

# 2020년도 **지스트** 개발과제(연구소 고유과제) 공모

2020년 지스트 개발과제(연구소 고유과제) 신규과제 선정 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2020년 1월 8일

지스트 연구원장 김인수

지스트 연구처장 박지웅

## 1. 과제 개요

### □ 과제 목적

- 연구소별 목표 성과달성 및 제고를 위한 특화·고유과제 수행
- 지스트의 학문·분야별 우수연구자 다수가 모인 집단연구 그룹 지원

### □ 공모 분야

- (지정공모) 연구소 고유과제 목록 및 과제제안요구서 참조: [붙임1]  
※ 지원 유형(기초원천, 개발응용)에 따른 연구소별 RFP 검토

### □ 지원 자격

- 과제책임자(PI)-광주과학기술원 내 모든 연구진(전임교수 및 전임연구원)

구 분	내 용
참여기준	· 2개 과제(단, 5억원 이상 외부수탁과제 <sup>1)</sup> 연구책임자는 1개)최대 1.2억 · 집단연구 <sup>2)</sup> 과제책임자(PI) 수행은 1개에 한하며 최대 1.5억 · 실용화/창업/기획/정책과제는 1인당 과제비 계상에서 제외
제한기준	· 단계평가 결과 탈락과제 책임자(PI)는 2년간 개발과제에 참여 불가
기 타	· 과제 내 연구비 배분은 과제책임자의 권한으로, 참여기준 내에서 자체 배분 <sup>3)</sup>

1) 외부수탁과제 기준: '19년 12월 31일 진행 과제 기준(단, '20년 6월 말 이전 최종 종료 예정인 연구과제 제외)

2) 집단(그룹)과제: 전임교원 및 전임연구원 2인 이상으로 구성된 연구과제

3) 협약 내용 변경(공동연구비 배분액, 공동연구원 구성)시 협약변경승인 사항

## 2. 지원 계획

### □ 지원 기간

- 총 지원기간(2+2년): 2020.01.01. ~ 2023.12.31.
- 1단계 사업기간(2년): 2020.01.01. ~ 2021.12.31.
- 2단계 사업기간(2년): 2022.01.01. ~ 2023.12.31.

### □ 지원 규모

- 연구비: [붙임 1] 과제제안요구서의 '과제별 연간 지원 연구비' 확인
- (참조) 과제별 연구비(지원규모) 산정 기준
  - RFP 지원유형에 따른 예산 범위

분 류	기준예산	α범위	성 과	비 고
기초원천	5±α억원	0.5~1.0억원	외부과제수주, JCR 기준 상위 10% 이내 논문	
개발응용		1.0~2.0억원	외부과제수주, 기술이전	기업참여 필수

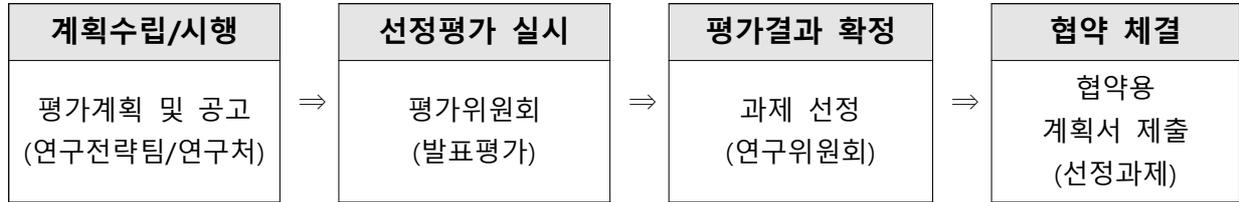
### □ 주지 사항

- 과제별 지원 기간 및 규모(예산)은 연차별 해당 지스트 개발과제 예산의 확보 상황에 따라 변동될 수 있음
- 매년 과제 内の 예산배분 및 공동연구원 조정은 연구책임자(PI)의 권한임
  - ※ 단, 지스트 개발과제 참여·제한 기준 내에서 예산배분 및 조정 가능, 연구수행 중 변경(공동연구비 배분액, 공동연구원 구성)은 협약변경승인 사항
- 개발응용과제 지원시 유의사항
  - 1) 기업참여 필수(기업의 인력이 참여연구원으로 등록)이며, 기업참여 범위(현물 매칭 범위)등은 각 과제제안요구서 참조
  - 2) 개발응용으로 분류된 과제는 최종 과제 종료 전 기술 이전 필수
  - 3) 과제에 참여하는 기업의 참여연구원은 연구책임자(PI)의 판단 및 책임하에 개발 과제 연구비를 사용할 수 있음 (단, 예산집행은 지스트 내부에서 진행)

### 3. 선정 평가 계획

#### □ 선정절차 및 추진일정

##### ■ 선정 절차



##### ■ 추진 일정

일 정	주 요 내 용	비 고
2020. 1. 8.	과제 공모	
2020. 1. 28.	연구계획서 제출 마감	이메일 제출
2020. 1. 30. ~ 1. 31.(예정)	선정평가	평가위원회
2020년 2월 초	연구위원회 심의 및 확정	

※ 상기 일정은 추진 상황에 따라 변동될 수 있음

#### □ 선정평가

- 평가위원 구성: 외부평가위원으로 구성 예정
- 평가 기준

평가 기준	내 용	세부 항목	비율
연구계획의 우수성	설정 목표의 독창성 여부	목표의 질적 수준, 독창성, 참신성, 우수성, 지원필요성 등	20%
연구 성과의 활용성	외부 과제 수탁 가능성	향후 정부 중대형사업 연계 가능성 등	30%
	연구 결과의 활용성	연구결과 시연 가능성, 지속성 및 기술사업화, 창업 등	
연구성과	논문, 특허 등의 계획	논문, 특허 등 성과 목표	30%
	언론홍보 등 대외 홍보 계획	TV, 중앙지 등 대외홍보 계획의 적정성	
연구그룹의 우수성	논문, 특허 등의 실적	사업 관련 보유중인 논문, 특허 등	20%
	집단연구 활동	집단연구 기여도, 연구소 협력 활동 등 ※ 기관평가 협조, 대정부 대응, 지스트 국가대형 사업 기획, 과기원 공동프로젝트 기획 등	

## 4. 연차/단계 평가 계획

### □ 향후 추진계획

- (연차평가) 연구소장 주관으로 실시하며, 평가결과에 따라 참여연구원 및 연구비 조정 가능
  - 평가위원은 외부 전문위원으로 구성하며, 평가결과는 연구처(연구지원팀)에 제출
  - ※ 평가결과 제출 시, 최초 협약 내용 변경(공동연구비 배분액, 공동연구원 구성)이 있는 경우 변경사유를 포함하여 제출
- (단계평가) 연구처 주관\*으로 실시하며, 평가결과에 따라 사업종료 또는 연구비 조정
  - ※ 연구소 고유과제의 연차별 연구성과 및 정보 공유를 위하여 연구소장을 평가위원으로 포함
- 연구 종료(연차, 단계)에 따른 보고서 제출
- 과제 및 연구성과 인정 기준 : [별첨] '연구성과 인정 기준' 참조

## 5. 신청 및 제출방법

### □ 제출서류 작성

- 작성안내: 신청용 계획서 작성시 총 연구단계에 대한 연구계획 및 내용을 작성하며, 연구비는 [붙임1] 과제제안요구서의 '과제별 연간 지원 연구비' 금액을 확인하고 계상하도록 함.
- 제출자료: 연구계획서 1부 (양식: [붙임2] 연구계획서)
  - 제출파일명: 과제번호\*-연구계획서(연구책임자명).hwp
  - ※ 과제번호: [붙임1] 과제목록에 적힌 과제번호를 확인하고 파일명에 반드시 기재하여 접수바람

### □ 제출방법 및 문의처

- 제출기한: ~ 2020. 01. 28.(화), 18:00까지
- 제출방법: 이메일 제출 ([LSH700@gist.ac.kr](mailto:LSH700@gist.ac.kr)/ 연구지원팀 이상화, 내선 2937)
- 계획서 작성 관련 문의처
  - 공모과제 및 RFP관련 문의: 과제별 담당자에게 문의 ([붙임1] 과제목록 참조)
  - 공통 사항 문의
    - ① 지스트 연구원 연구전략팀 팀장 박주봉([pjb0729@gist.ac.kr](mailto:pjb0729@gist.ac.kr), 내선 5210)
    - ② 지스트 연구원 연구전략팀 선임연구원 김의권([isothermkim@gist.ac.kr](mailto:isothermkim@gist.ac.kr), 내선 5211)

## [별첨] 연구성과 인정 기준

### □ 기본 사항(사사, Acknowledgement)

- 과제별 **최소 요구 성과기준**은 과제제안요구서의 **과제별 최소 정량적 성과목표** 참조
- 사사가 표기된 논문, 특허만 성과로 인정

구 분	사사 표기
국 문	이 논문은 0000년도 광주과학기술원의 재원으로 GRI(GIST연구원) 사업의 지원을 받아 수행된 연구임.
영 문	This work was supported by GIST Research Institute(GRI) grant funded by the GIST in 0000.

### ■ 연구성과 인정 기준

- 해당과제의 참여연구원이 저자로 표기되어 있어야 하며, 해당 과제와 관련된 연구 성과만 인정

사사표기	인정범위	비고
단독사사	100%	제1저자(FA) 또는 교신저자(CA) 만 인정
공동사사	100%/공동 사사 수	

※ 연구성과 1건당 인정범위는 100%를 초과할 수 없음(가장 유리한 방향으로 인정)

※ SCI 등재저널 판단기준: (발표년도-1) JCR 버전