

# 2016년도 전문직 채용 공고

**대한민국의 행복 에너지를 창출하는 전력 공기업**

**한국중부발전(주)와 함께 세계의 중심으로 나아갈 인재를 모십니다.**

- 접수기간 : '16. 9. 7(수) 15:00 ~ 9. 21(수) 17:00까지
- 접수방법 : 인터넷으로만 접수 가능
  - 한국중부발전(주) 입사지원 홈페이지(<http://komipo.saramin.co.kr>)로 접속, 작성

마감일에는 인터넷 접속자가 급증할 것으로 예상되므로 미리 접수하여 주시기 바랍니다.

## 1. 채용분야별 인원 및 채용조건

채용분야	채용인원	채용수준	채용조건
정보보안 전문가	3명	정규직 4(을) 1등급	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 경력우대 : 해당분야 5년 이하 경력 100%, 초과 경력 50% 연봉산정시 반영(단, 7호봉 한도, 균경력은 3년 범위에서 별도인정)</li> </ul>
재무·세무 전문가	1명	계약잡류	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 계약기간 : 2년</li> <li>- 계약기간 종료 후 평가에 따라 계약연장 혹은 정규직 전환 가능</li> <li>- 처우는 경력을 고려하여 추후 확정</li> </ul>
해양전문가 (도크마스터)	1명	계약잡류	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 계약기간 : 2년</li> <li>- 계약기간 종료 후 평가에 따라 계약연장 가능</li> <li>- 처우는 경력을 고려하여 추후 확정</li> </ul>

## 2. 채용분야별 직무내용

채용분야	수행직무
<p><b>정보보안 전문가</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 정보보안 운영 업무 지원               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 방화벽, IPS, 네트워크 접근제어시스템 등 전체 정보보호시스템 운영 관리</li> <li>- 취약점 분석 및 조치 : 정보시스템, 정보통신설비, 소스코드 보안, 웹 보안 등</li> <li>- 사이버해킹 대비 모의훈련 및 교육 시행</li> <li>- 기반시설 정보보호대책 이행 및 보안업무</li> </ul> </li> <li>○ 자체 사이버안전센터 운영 및 보안관제               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 24시간 보안관제 및 침해대응·조치</li> <li>- 사이버위기경보 전파 및 긴급대응반 운영</li> <li>- 정보보안동향 및 월별 침해대응 조치결과 등 정기 보안활동 보고</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>재무·세무 전문가</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 법인세 세무조정 자료작성 및 검토</li> <li>○ 세무자문 및 가산세 예방 활동</li> <li>○ 조세불복 관련 업무 및 세무리스크 관리</li> <li>○ 법인세·부가가치세 경정청구 및 수정신고</li> <li>○ 국내외 자회사 세무이슈 검토</li> </ul>
<p><b>해양전문가 (도크마스터)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 석탄운반선 입/출항 및 하역관련 업무 지원               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 입/출항 하역계획 수립 및 조정/관리, 선/육간 적합성 검토 및 회의 진행</li> <li>- 대관청(항만청, 해경, 도청 및 도선사회) 및 협력업체와 업무 협의</li> <li>- 석탄선 입/출항 및 하역 준비작업 감독 및 안전관리</li> </ul> </li> <li>○ 부두 및 항만시설의 운영 및 유지 관리 지원               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 항로·부두·항만시설·하역설비 점검, 보수 및 유지관리 지원</li> <li>- 대관청 정기검사 수행 및 업무지원, 항로표지 유지관리 업무 및 용역계약</li> </ul> </li> <li>○ 석탄 수송 및 도입관련 업무 지원               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 수송계약 기술검토 및 업무 지원, 선주 또는 선사 관련 업무협의</li> </ul> </li> <li>○ 기타 대외업무               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 대 선박 및 부두운영 관련 대관업무</li> <li>- 운항선사 회의 참석 및 선박 입/출항 절차, 통관업무</li> </ul> </li> </ul>

### 3. 근무지역 : 보령

### 4. 지원자격 : 학력, 전공, 연령, 외국어 제한 없음

구 분		세 부 내 용
정보보안 전문가	자격증	• CISSP, CISA, 정보보안기사, PIMS인증심사원(보)
	경 력	• 정보보안업무분야 실무경력 2년 이상
재무·세무 전문가	자격증	• 공인회계사 또는 세무사 자격 소지자
	경 력	• 회계법인 또는 세무법인에서 3년 이상 근무 - 회계법인의 경우 TAX본부 경력만 인정 - '주식회사의 외부감사에 관한 법률' 대상 법인 세무조정 경력 필수
해 양 전문가	자격증	• 항해사 1급 이상
	경 력	• 7만 DWT 이상 선박 3년 이상 승선
	기 타	• 선장 경력 보유자 우대
공통	병 역	• 군필 혹은 면제자 • 현역의 경우 최종합격자 발표일 이전 전역 가능한 자
	기 타	• 우리회사 인사관리규정 제10조의 결격사유가 없는 자 • '16. 11월부터 당사 근무 가능한 자

※ 자격증은 채용예정(16년11월1일)까지 유효할 것.

### 5. 전형방법

전 형	구 분	주 요 내 용
지원서 접수	온라인 접수	• 기본 인적사항, 경력설명, 자기소개
1차	직무적합도평가(온라인)	• 전 분야 공통, 적·부 판정 - 핵심가치부합도 및 직업기초능력요소

전 형	구 분		주 요 내 용						
2차	종합직무능력 평가	직무능력 (필기전형) (50%)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (정보보안전문가) 직무관련 실기평가</li> <li>• (재무·세무전문가 및 해양전문가)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 직업기초능력평가</li> </ul> </li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>직 군</th> <th>범 위</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>재무·세무</td> <td>의사소통, 문제해결, 수리능력, 정보능력</td> </tr> <tr> <td>해양</td> <td>의사소통, 문제해결, 자원관리, 수리능력 정보능력</td> </tr> </tbody> </table>	직 군	범 위	재무·세무	의사소통, 문제해결, 수리능력, 정보능력	해양	의사소통, 문제해결, 자원관리, 수리능력 정보능력
		직 군	범 위						
재무·세무	의사소통, 문제해결, 수리능력, 정보능력								
해양	의사소통, 문제해결, 자원관리, 수리능력 정보능력								
		실무경력심사 (서류전형) (50%)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 서류심사 : 실무부서               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 입사지원서, 경력설명서, 자기소개서 등</li> </ul> </li> </ul>						
3차	면접		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 직무능력평가를 위한 실무 및 인성면접               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 세부사항은 별도공지 예정</li> </ul> </li> </ul>						
4차	신원조회/신체검사		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 전 분야 공통, 적·부 판정</li> </ul>						

※ 해당분야의 책임자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있음

## 6. 제출서류

가. 입사지원시 제출서류 : 입사지원서 작성시 업로드

공통사항

- 경력설명서 내용을 증빙할 수 있는 실무경력 증명서  
(근무기간, 직위, 담당업무 등 기재) 1부
- 지원자격 관련 자격증 1부
- 제출방법 : 관련증빙자료를 스캔하여 입사지원서에 첨부(미제출시 불합격  
처리될 수 있음)

지원자 중 채용우대 해당자 제출서류

나. 면접대상자 제출서류 : 면접당일 증빙서류 지참 제출

- 경력설명서 내용을 증빙할 수 있는 실무 경력증명서 원본  
(근무기간, 직위, 담당업무 등 기재)
- 지원자격 관련 자격증 사본 1부
- 병적증명서(또는 주민등록 초본 1부)
- ※ 병역을 필한 남자에 한하며, 주민등록 초본 제출시 병역 근무형태 및 군복무 기간 기재필
- 신원조회서류(종합직무능력평가 합격자 발표시 작성서식 배부)
- 취업지원대상자 증명서(해당자만 제출)
- 장애인증명서(해당자만 제출)
- ※ 1) 제출서류의 발행일은 채용공고일( '16. 9. 7) 이후 발급분만 인정
- 2) [채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령] 제3조에 따라 지원자는 채용전형 불합격 통보를 받은 날로부터 180일 이내 서류 반환 청구를 할수 있으며 채용서류의 반환을 요청하면 당사에서는 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 채용서류 반환을 원하시는 경우, 아래의 내용을 recruiting@komipo.co.kr으로 접수해주시기 바랍니다.
- ※ 작성 필수 사항
  - 청구인(지원자) 성명 및 수험번호 / · 청구인(지원자) e-mail ID
  - 반환장소(주소) / 반환요구서류(상세기재)
 [채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령]제4조에 따라 반환요구서류는 등기우편으로 발송됩니다.

## 7. 채용시 우대제도

구 분	주 요 내 용	비 고
취업지원 대상자	국가유공자로서 취업보호대상자	취업지원대상자 증명서
장애인	장애인복지법 등에 의한 장애인	장애인 증명서 제출

※ 가점이 중복되는 경우에는 최상위 가점 1개만 적용

※ 가점 내역

- 취업지원대상자 : 채용 수 단계별 총점의 5~10% 가점  
(취업지원대상자 증명서상 가산비율 적용)
- 장애인 : 채용 수 단계별 총점의 10% 가점

## 8. 전형일정

전형내용	일자	비 고
지원서접수 (인터넷접수)	'16.9.7~ '16.9.21	○입사지원 홈페이지로 접속하여 작성 - 칼라사진의 화상파일(*jpg)등록 - 접수시작 : '16.9.7(수) 15:00 - 접수마감 : '16.9.21(수) 17:00 ※ 접수마감시간에는 동시접속에 의한 시스템 장애가 우려되오니 미리 접수하여 주시기 바랍니다.
직무적합도평가 (1차)	'16.9.22~ '16.9.23	○입사지원자 전원 온라인 직무적합도 시행 - 평가시작 : '16.9.22(목) 10:00 - 평가마감 : '16.9.23(금) 18:00 ○기간 중 본인이 원하는 시각에 접속하여 시행
직무적합도평가 합격자 발표	'16.9.28	○ 채용 홈페이지 합격자 발표메뉴에서 개별 확인 - <b>개인별 이메일, 비밀번호 입력 확인</b>
실무능력평가 (서류전형)	'16.9.28~30	○ 별도 계획 수립하여 시행 예정
직무능력평가 (필기전형)	'16.10.1~2	○ 시간 및 장소는 직무적합도평가 합격자 발표시 별도 공지 - 서울소재 학교에서 시행 예정 - (재무·세무전문가, 해양전문가) '16.10.1 - (정보보안전문가) '16.10.2
종합직무능력평가 합격자 발표 (2차)	'16.10.6	○ 채용 홈페이지 합격자 발표메뉴에서 개별 확인 ○ 신원조회 작성서식 배포(온라인)
면접 및 신원조회 (서류제출)	'16.10.19	○ 면접 일시 및 장소는 2차 합격자 발표시 별도 공지 ○ 제출서류 : 채용공고 6항 참조 ○ 신원조회서류 제출 : 면접시 지참 제출
면접합격자 발표(3차)	'16.10.24	○ 채용 홈페이지 합격자 발표메뉴에서 개별 확인
신체검사	'16.10월 중	○ 신체검사 일시·장소 : 3차 합격자 발표시 공지
최종합격자 발표일	'16.10월 중	○ 채용 홈페이지 합격자 발표메뉴에서 개별 확인

※ 상기 일정은 회사 사정에 의해 변경될 수 있으므로, 반드시 전형단계별 합격자 발표시 공지하는 확정 일정을 확인하시기 바랍니다.

## 9. 기타 유의사항

- 입사지원서 자기소개서 불성실 기재자는 불합격 처리  
(예시 : 다른 질문에 대한 답변 내용이 같은 경우 등)
- 입사지원서 기재착오, 누락 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 하며, 기재내용이 허위로 판명될 때에는 합격 취소
- 각 전형단계에서 부정행위를 사후 적발시 합격 취소
- 직무능력평가 및 면접전형시 본인의 수험표와 신분증(주민등록증/운전면허증/여권)을 지참하여야 하며 미지참시 응시 불가
- 신원조회 서류는 실무능력평가 합격자 발표시 온라인으로 서식을 배포하므로 작성 후 면접시 제출
- 결격사유 : 인사관리규정 제10조(신규채용자의 결격사유)  
※채용 홈페이지의 「공지사항」을 참조
- 채용안내 및 문의는 당사 홈페이지(<http://www.komipo.co.kr>)를 참고하거나 한국중부발전(주) 인재개발부 ☎070-7511-1212, 1217로 문의

