

01. 채용분야

모집 분야		관련전공 분야	학력	자격증	근무지	인원
지식재산경영팀	법무 및 지식재산권(특허, 상표) 업무 기술사업화 지원	화학, 화공	석/박사	변리사	대전	0명

02. 지원자격 및 우대사항

구분	지원자격 및 우대사항
공통	<ul style="list-style-type: none"> 국가공무원법 제33조(결격사유)에 해당되지 않는 자 모집분야 전공자로서 기졸업자 및 졸업예정자(임용일에 근무가능한 자) 남성의 경우 병역필 또는 면제자 국가보훈대상자 등 취업지원대상자, 장애인은 관계 법령 등에 따라 우대
우대	<ul style="list-style-type: none"> 기술사업화업무 유경험자, 기업경력 우대

03. 채용전형

1차	2차
서류심사	면접전형

○ 전형일정 및 장소 : 전형단계별 추진일정에 따라 합격자에 한하여 개별 통지(이메일 및 문자 안내)

04. 제출서류

구분	내용	부수	비고
1	응시원서	1부	전산입력 연구원 소정양식*에 작성, 증빙 서류는 그림파일로 한글문서에 삽입 (해당사항 없는 페이지 삭제) * 연구원소정양식: 채용공고 원 편 배너 혹은 공지사항에서 다운로드 ※ 공인 어학성적증명서는 필수 제출사항이 아님
2	자기소개서	1부	
3	졸업/학위(예정)증명서	각 1부	
4	성적증명서	각 1부	
5	공인어학성적증명서	1부	
6	경력(재직)증명서	각 1부	
7	학위 논문 요약	각 1부	
8	연구실적 목록 및	각 1부	

	증빙자료	<ul style="list-style-type: none"> • 연구실적 목록은 소정 양식에 작성 제출 • 증빙자료는 각 1장씩 제출 • (출판된 논문의 Abstract가 기재된 페이지, • 특허실적 중 발명자 및 발명내용 요약 • 내용이 기재된 페이지 각 1장씩만 제출) 	
9	주민등록초본	• 해당자에 한함 (병역사항 기재분)	1부
10	자격증 사본	• 해당자에 한함	각 1부
11	장애인증명서	• 해당자(장애인)에 한함	1부
12	취업지원대상자증명서	• 해당자(국가보훈자)에 한함	1부

※ 상기 서류 중 3~6, 9, 11~12번의 경우 입사 시 원본 필수 제출(발행 90일 이내 분)

05. 원서접수

접수방법	<ul style="list-style-type: none"> • 채용 홈페이지 주소 (https://www.kRICT.re.kr/recruit_a/recruit_index.html?recruit_gubun=4) • 클릭 시 응시 원서 입력 화면으로 이동하며, 세부 작성방법은 해당화면의“공지사항”참고 • 응시원서 입력화면에서 모든 증빙서류를 스캔하여 파일로 첨부 • (파일로 첨부한 증빙서류는 입원 시 원본 제출)
접수기간	• 2017. 06. 05(월) ~ 2017. 06. 18(일) 24:00 까지
문의처	<ul style="list-style-type: none"> • 전화 : (042)860-7799, e-mail : yarn43@kRICT.re.kr • e-mail 문의 시 연락처 기재 요망

06. 기타사항

- 지원서 기재 및 서류 제출 시 착오, 누락 등으로 인한 불이익은 본인 책임이며, 주요 기재사항이 제출서류와 일치하지 않거나 허위임이 판명될 경우 합격을 무효로 함
- 신원조회 또는 채용신체검사 결과 부적격자는 합격을 무효로 함
- 채용분야에 적격자가 없는 경우 채용하지 않을 수 있음
- 채용시 직종(급) 부여 및 경력 산정은 연구원 기준에 따르며, 입사지원 시 누락사항은 반영하지 않음
- 전형단계별 합격자 발표 및 개별 연락사항은 e-mail을 통해 통보되므로 정확히 기입 요망

