

2021년 일반직_신입직(대졸수준) 공개채용

◆ 전력산업의 미래를 이끌어갈 우수 인재의 많은 지원 바랍니다 ◆

❖ 지원서 접수 기간 : 2021. 3. 23(화) ~ 2021. 4. 7(수) 낮 12:00까지

❖ 채용(입사)예정일 : 2021. 6. 28(월)

※ '코로나19' 확산에 따른 사회적 여건을 감안하여 일정변경 가능하며, 변경 발생 시 서류전형 이후 별도공지 예정

1. 채용예정인원

구 분	일반채용	제한채용			합 계
		이전지역	보훈	장애	
사무(상경)	2명	2명	1명	1명	6명
기술(전기)	5명	3명	1명	1명	10명
기술(IT)	-	-	1명	1명	2명
기술(건축)	1명	-	-	-	1명
합 계	8명	5명	3명	3명	19명

2. 공통 지원자격

□ 지원서 접수 마감일(2021. 4. 7) 기준으로 아래 요건을 모두 만족하는 자에 한하여 지원이 가능합니다.

○ 전력거래소 인사관리규정 제12조([별표1] 참조)의 신규채용자 결격사유에 해당하지 않는 자

○ 병역필 또는 면제자(여성 포함)

○ 필수 어학요건([별표2] 참조) 중 1개 이상을 만족하는 자

- 단, ① 지원서 접수 마감일 기준(2021.4.7.) 발표되었으며, ② 입사예정일 기준(2021.6.28.) 유효한 성적만 인정
(2019.6.28. 이후 응시하여 2021.4.7.까지 발표된 성적이어야 함)

※ 지원자격 미충족 사실 발견 시 합격 또는 입사가 취소됩니다.

3. 추가 지원자격

- 이전지역 제한채용의 경우, 대학까지의 최종학력 기준(대학원 이상 제외) 광주·전남 지역의 학교를 졸업(예정)·중퇴한 자 또는 재학·휴학 중인 자에 한하여 지원이 가능합니다.
- 보훈 제한채용의 경우, 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 의거한 취업지원대상자에 한하여 지원이 가능합니다.
- 장애 제한채용의 경우, 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 의거한 장애인에 한하여 지원이 가능합니다.

※ 지원자격 미충족 사실 발견 시 합격 또는 입사가 취소됩니다.

4. 채용조건 : 4(을)직급-5등급 수준

- ※ 전력거래소 내규에 따라 2등급 한도로 가산이 가능합니다.
- ※ 상기 채용조건은 공고 시점의 당사 내규를 기준으로 하며, 향후 기관 사정으로 내규 등 기준이 변경될 시 이에 따라 변동될 수 있습니다.

5. 근무지

- 전력거래소 본사(전라남도 나주시) 및 제주본부(제주특별자치도 제주시), 지사(경기도 의왕시, 충청남도 천안시)
- 기타 전력거래소가 인사운영상 필요하다고 인정하는 곳

6. 전형절차

- 전형단계별 개요

구 분	평가기준	합격예정배수	동점자 처리기준
서류전형	▪ 자기소개서 평가	50배수	전원 합격
필기전형	▪ 직업기초능력(태도) 적/부 ▪ 직업기초능력(인지) 40% ▪ 직무수행능력 60%	4배수	전원 합격
실무진 면접전형	▪ 직무면접 50% ▪ 인성면접 50%	2배수	전원 합격
경영진 면접전형	▪ 종합면접 100%	-	-
최종합격자 결정	▪ 경영진 면접전형 40% ▪ 실무진 면접전형 30% ▪ 필기전형 30%	1배수	경영진 면접전형 → 실무진 면접전형 → 필기전형 점수가 높은 순

※ 채용예정인원이 1명인 경우, 실무진 면접전형의 합격예정인원은 3명입니다.

□ 전형단계별 세부 평가방법

구 분		평가방법
서류전형	자기소개서 평가	▪ 자기소개서 NCS 및 직무역량 분석 AI 서류평가
필기전형	직업기초능력(태도)	▪ 직업윤리 등 검사
	직업기초능력(인지)	▪ 의사소통능력, 문제해결능력, 수리능력, 조직이해능력, 자원관리능력 평가
	직무수행능력	▪ 지원분야 관련 전공과목 90% 및 한국사 10% ▪ 전공과목 - 상경 : 경제학/경영학 택1 - 전기 : 전기공학 - I T : 컴퓨터공학 - 건축 : 건축공학 * 출제범위 [별표3] 참조
실무진 면접전형	직무면접/ 인성면접	▪ 사무(상경) : PT면접 / 인성면접 ▪ 기술(전기, IT, 건축) : 전공면접 / 인성면접
경영진 면접전형	종합면접	▪ 조직적합성, 직무적합성 평가

□ 전형단계별 과락기준

구 분	과락기준
서류전형	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 아래 기준 중 어느 하나에 해당할 경우 불성실 기재로 탈락처리 <ul style="list-style-type: none"> - 1개 이상 문항에 대해 100자 미만(띄어쓰기 및 특수문자 포함) 자기소개서를 제출한 경우 - 1개 이상 문항에 대해 동일문자 반복 등 의미 없는 자기소개서를 제출한 경우 - 2개 이상 문항에 대해 동일한 내용의 자기소개서를 제출한 경우 ▪ 자기소개서 내 비속어, 인적사항, 자사명 오기재의 총 결함 수가 5건 이상인 경우 ▪ 자기소개서 1개 이상 문항의 표절률이 50% 이상인 경우
필기전형	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 직업기초능력(인지) 또는 직무수행능력의 점수가 40점 미만인 경우 ▪ 직업기초능력(태도)의 결과가 “부적합”인 경우
실무진 면접전형	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 직무면접 또는 인성면접 평가위원 중 50% 이상의 점수가 60점 미만인 경우 ▪ 직무면접 또는 인성면접의 평균점수가 60점 미만인 경우
경영진 면접전형	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 종합면접 평가위원 중 50% 이상의 점수가 60점 미만인 경우 ▪ 종합면접의 평균점수가 60점 미만인 경우

※ 과락기준 중 1개 이상에 해당할 시, 합격예정배수에 관계없이 탈락처리 합니다.

※ 서류전형 면제자의 경우 지원자격 충족 시, 과락 여부 및 합격예정배수와 관계없이 합격처리 합니다.

7. 채용일정(예정)

구분	시행일	결과발표일	합격배수	장소
지원서 접수	3.23(화)~4.7(수) 낮12:00까지(24시간제 기준)	-	-	-
서류전형	4.8(목)~4.15(목)	4.16(금)	50배수	온라인
필기전형	4.24(토)	5.3(월)	4배수	서울/부산/ 광주
실무진 면접전형	5.10(월)~5.14(금)	5.20(목)	2배수	추후공지
경영진 면접전형	5.26(수)~5.28(금)	-	-	나주 본사
합격예정자 발표	-	6.2(수)	1배수	-
최종합격자 선발 (신체검사/신원조회)	6.2(수)~6.21(월)	6.22(화)	1배수	-

※ 합격예정자를 대상으로 증빙서류 취합을 시행하며, 증빙서류 제출과정을 통하여 허위사실 기재 및 제출 내용이 허위 또는 위·변조임이 판명될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.

※ 합격예정자 발표 후 신체검사, 신원조사를 시행하며, 신체검사에서 불합격 판정을 받거나 신원조사 결과 신규채용자 결격사유에 해당하는 사항이 발견된 자는 합격 및 입사를 취소할 수 있습니다.

※ 상기 일정은 당사 사정에 따라 변경될 수 있으니, 개별통지 안내문에 따르시기 바랍니다.

8. 우대사항

구분	서류전형	필기전형	면접전형
보훈대상자	▪ 법령에 따른 가산점		
장애인	▪ 장애의 정도가 심한 자(중증) : 만점의 10% 가산점 부여 ▪ 장애의 정도가 심하지 않은 자(경증) : 만점의 5% 가산점 부여 ※ 장애인의 기준은 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 및 같은 법 시행령에 따름		
인재양성형 재입사자	▪ 인재양성형 채용 당시 공고문에 따른 가산점		
이전지역 및 비수도권 인재	▪ 만점의 3% 가산점	해당사항 없음	
사회적 약자	▪ 기초생활수급자 : 만점의 3% 가산점 ▪ 차상위계층 : 만점의 2% 가산점	해당사항 없음	
전력거래소 인턴 경험자	▪ 서류전형 면제	해당사항 없음	

- ※ 이전지역 인재 : 대학까지의 최종학력을 기준(대학원 이상 제외)으로 광주·전남지역의 학교를 졸업(예정)·중퇴한 자 또는 재학·휴학 중인 자 ([별표4] 참조)
- ※ 비수도권 인재 : 대학까지의 최종학력을 기준(대학원 이상 제외)으로 서울, 경기, 인천, 해외, 광주·전남을 제외한 비수도권 지역의 학교를 졸업(예정)·중퇴한 자 또는 재학·휴학 중인 자 ([별표4] 참조)
- ※ 사회적 약자 : 본인 또는 가구원(부모 또는 배우자 한정)이 기초생활수급자나 차상위계층에 해당하는 경우
- ※ 전력거래소 인턴을 수료하였거나 전력거래소 인턴으로 4개월 이상 근무한 자에 한하여 다음에 따라 서류전형 면제. 단, 채용 지원자격을 만족하여야 함
 1. 지원서 접수 마감일 기준 인턴수료일(근무종료일)이 최근 3년 이내인 자 또는 현재 근무 중인 자
 2. 전력거래소 채용에 지원하여 동일 인턴 경험으로 서류전형 면제 우대를 받은 적이 있는 경우, 인정 불가(최초 지원 1회에 한해 인정)
 3. 단, 2019년, 2020년 장애인 체험형 인턴의 경우, 2의 조건을 고려하지 않고 인턴을 수료하였거나 4개월 이상 근무하였을 시, 서류전형 면제를 적용
 4. 광주청년일경험드림(Dream) 인턴 경험 인정
 5. 공공 빅데이터 청년 인턴십, 공공데이터 뉴딜사업 인턴 경험, 타 기관 인턴 경험 인정 불가
- ※ 아래의 기준을 모두 만족하는 자에 한해 인재양성형 재입사자 가산점 부여
 1. 인재양성형 전형으로 전력거래소에 입사한 자
 2. 지원서 마감일 기준 전력거래소에 재직중인 자
 3. 지원서 마감일 기준 학사학위 보유자
 4. 신입직(대졸수준) 채용에 지원한 자
- ※ 동일한 지원자가 가산점 부여 항목 중 2개 이상에 해당될 경우, 가장 점수가 높은 하나의 항목에 대해서만 가산점 부여

9. 기타사항

- 직무 관련 사항은 [별표5]의 직무기술서를 참조하여 주시기 바랍니다.
- 채용과정에 대한 문의사항은 전력거래소 채용홈페이지(kpx.recruiter.co.kr) 채용QnA 게시판 및 카카오톡 챗봇(@전력거래소_채용)을 이용하시기 바랍니다.
- 서류 제출에 관한 사항은 향후 별도로 안내드릴 예정입니다.

- 지원서에 기재한 내용을 기준으로 지원자격 판단 및 우대사항을 적용하며, 향후 해당 내용에 대한 증빙서류 미제출 시 합격 및 입사가 취소될 수 있습니다.
- 향후(최종합격 및 입사 이후 포함) 청탁 등 부정한 사실이 발견될 경우, 지원자격, 우대사항 등 사실 확인을 위한 증빙서류를 제출하지 아니한 경우, 지원서 허위기재사항 또는 지원자격 미달요건 등이 발견될 경우, 신체검사 또는 신원조사 결과 채용 부적격으로 판정될 경우에는 합격 또는 입사를 취소할 수 있습니다.
- 자기소개서 및 지원서에서 출신지, 출신학교, 가족관계 등 직무능력과 관계 없는 사항에 대한 직·간접적인 표현이 발견될 시, 면접전형에서 평가위원 간의 합의를 통하여 탈락처리가 가능합니다.

10. 코로나19 관련 유의사항

- 코로나19 예방을 위하여 기관의 방역 조치에 적극 협조하여 주시기 바랍니다.
- 전형 당일 기준 확진자 또는 자가격리자, 최근 14일 내 해외 방문자 등은 입실이 제한될 수 있습니다.
- 전형 당일 유증상자(의심자)의 경우, 퇴실 및 귀가 조치가 있을 수 있습니다.

※ 유증상자(의심자) : 37.5℃ 이상 발열 또는 기침, 재채기, 인후통 등 호흡기 증상이 있는 자

- 향후 전형단계별로 자세한 방역 조치 및 입실 제한 기준, 유증상자(의심자) 조치사항 등 코로나19 관련 유의사항을 안내할 예정입니다. 응시자는 각 전형단계의 코로나19 관련 유의사항을 숙지하여 코로나19 예방에 적극 협조하여 주시기 바랍니다.

별표1 : 신규채용자 결격사유

□ 전력거래소 인사관리규정 제12조(신규채용자의 결격사유)

다음 각 호의 1에 해당하는 자는 직원으로 채용할 수 없다.

1. 피성년후견인(被成年 後見人) 또는 피한정후견인(被限定 後見人)
2. 파산자(破産者)로서 복권되지 아니한 자
3. 금고(禁錮) 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자
4. 금고(禁錮) 이상의 형을 받고 그 집행유예기간이 만료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
5. 금고(禁錮) 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 징계(懲戒)에 의하여 해임의 처분을 받은 때로부터 5년을 경과하지 아니한 자
7. 법원의 판결 또는 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
8. 사상이 불온하거나 불량한 소행의 사실이 있는 자
9. 병역기피의 사실이 있는 자
10. 제11조의 규정에 따른 입사제출서류에 허위사실이 발견된 자
11. 신체검사 결과 불합격으로 판정된 자
12. 채용에 영향을 행사할 수 있는 자(경영진, 심사위원, 인사담당자 등)에게 청탁 등 부정한 방법을 사용하거나 시도한 자
13. 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조 및 제83조에 따라 공직자로서 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면, 또는 해임된 날로부터 5년이 지나지 아니한 자
14. 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자
15. 전력거래소에서 부정합격자(본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인이 채용에 관한 부당한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정행위를 하여 채용에 합격한 본인)임이 확인되어 채용이 취소된 날로부터 5년이 경과하지 아니한 자

별표2 : 필수 어학요건

□ 아래 어학요건 중 1개 이상을 만족하는 자에 한하여 지원이 가능합니다.

구분	사무	기술
영어	<ul style="list-style-type: none"> ▪ TOEIC 700점 이상 ▪ TOEIC Speaking Level 5 이상 ▪ OPIc IM1 이상 ▪ NEW TEPS 300 이상 ▪ IELTS(A/G) 6.5 이상 ▪ TOEFL iBT 80점 이상 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ TOEIC 600점 이상 ▪ TOEIC Speaking Level 4 이상 ▪ OPIc IL 이상 ▪ NEW TEPS 260 이상 ▪ IELTS(A/G) 5.5 이상 ▪ TOEFL iBT 70점 이상

* 단, ①지원서 접수 마감일 기준(2021.4.7.) 발표되었으며, ②입사예정일 기준(2021.6.28.) 유효한 성적만 인정
(2019.6.28. 이후 응시하여 2021.4.7.까지 발표된 성적이어야 함)

※ 청각장애(장애의 정도가 심한 자) 응시자 적용기준

구분	시험구성	환산적용
TOEIC	Reading 50%, Listening 50%	Reading × 200%
NEW TEPS	Reading 60%, Listening 40%	Reading × 167%
IELTS	(Reading, Listening, Speaking, Writing) 평균	(Reading, Speaking, Writing) 평균
TOEFL	Reading 25%, Listening 25%, Speaking 25%, Writing 25%	(Reading × 133%) + (Speaking × 133%) + (Writing × 133%)

* 반드시 지원서 상 기재한 장애유형 및 정도를 기준으로 적용함

별표3 : 직무수행능력 주요 출제예정범위

구 분		과 목	출제범위
사 무	상 경	경제학	미시경제학
			거시경제학
			계량경제학
		경영학	인사·조직관리
			마케팅관리
			중급회계
			재무관리
기 술	전 기	전기공학	발전공학
			송전공학
			전력계통공학
			전기기기
			전력전자
			전자기학
			배전공학
	I T	컴퓨터공학	IT 일반
			인터넷 일반
			하드웨어 일반
			네트워크 이해
			프로그래밍 언어
			소프트웨어 공학
			데이터베이스
	건 축	건축공학	건축계획
건축시공학			
건축구조학			
건축설비			
건축관계법규			
한국사			조선 건국 ~ 현대

※ 해당 출제범위는 지원자 참고용으로, 일부 내용이 변경 또는 추가·삭제될 수 있습니다.

별표4 : 비수도권 및 이전지역 학교의 범위

< 비수도권 지방학교 >

가. 지방대학에 포함되는 대학

(1) 「고등교육법」제2조 각 호에 따른 학교로서 본교가 서울.경기.인천을 제외한 지역에 소재하는 '대학, 산업대학, 교육대학, 전문대학, 원격대학(사이버대학은 제외), 기술대학, 각종학교'

(2) 「고등교육법」 제24조 상의 분교로서 서울.경기.인천을 제외한 지역에 소재하는 대학

* (예시) 고려대 세종캠퍼스, 동국대 경주캠퍼스, 연세대 원주캠퍼스 등

예시

- | |
|--|
| ○ 연세대학교 원주캠퍼스: 지방대학에 해당함
- 연세대학교 원주캠퍼스는 고등교육법 제24조 상의 분교 |
| ○ 성균관대학교 수원캠퍼스 : 지방대학에 해당하지 않음
- 성균관대학교 수원캠퍼스는 고등교육법 제 24조상의 분교가 아님 |

(3) 한국방송통신대학교의 지역대학 중 서울.경기.인천 이외의 지역에 소재한 지역대학

(4) 「한국과학기술원법」 제14조 제3항에 의해 설치된 과학기술대학

나. 지방대학에 포함되지 않는 대학(예시)

(1) 본교가 서울.경기.인천에 소재하는 대학 및 한국방송통신대학교 서울.경기.인천 지역대학

(2) 경찰대학 및 각종 사관학교

(3) 사이버대학, 디지털 대학 등 「평생교육법」상의 평생교육시설

(4) 외국대학 및 외국대학의 국내분교

다. 그 외의 지방인재에 해당하는 경우

- (1) 최종학력이 고졸이하인 경우에는 최종학교 소재지가 비수도권인 경우
- (2) 경찰대학 및 각종 사관학교 중퇴자로서 경찰대학·사관학교를 제외한 최종 출신학교가 비수도권 지역인 경우
- (3) 대학원 및 사이버·디지털 대학 등의 평생교육시설을 제외한 최종 출신학교가 비수도권 지역인 경우 또는 독학사, 학점인정에 의한 학위 취득자, 검정고시 합격자로서 당해 학력을 제외한 최종 출신학교가 비수도권 지역인 경우

< 이전 지역 학교 >

가. 이전지역 학교

- 공공기관이 이전한 지역의 광역시·도, 특별자치시, 특별자치도에 소재한 소정의 학교로 하며, 세부기준은 다음과 같음
- (1) 「고등교육법」제2조 각 호에 따른 학교로서 이전지역에 소재하는 대학, 산업대학, 교육대학, 전문대학, 원격대학(사이버대학은 제외), 기술대학, 각종학교
 - (2) 「고등교육법」제24조상의 "분교"인 경우는 분교의 소재지를 기준으로 함
 - (3) 「국립대학법인 울산과학기술대학교 설립·운영에 관한 법률」에 따른 울산과학기술대학교 및 「광주과학기술원법」에 따른 광주과학기술원
 - (4) 한국방송통신대학교의 지역대학 중 이전지역에 소재하는 지역대학은 이전지역 학교에 포함
 - (5) 『초·중등교육법』 제2조제3호에 따른 고등학교·고등기술학교

나. 이전지역 학교 제외 대상

(1) 특별법으로 설치된 다음 학교

- ㉠ 『경찰대학 설치법』에 의한 경찰대학(경기)
- ㉡ 『사관학교 설치법』에 의한 육·해·공군사관학교(서울·경남·충북)
- ㉢ 『국군간호사관학교 설치법』에 의한 국군간호사관학교(대전)
- ㉣ 『육군3사관학교 설치법』에 의한 육군 제3사관학교(경북)

(2) 외국학교 및 지방에 있는 외국학교의 분교

다. 그 외의 이전지역 인재에 해당하는 경우

(1) 이전 지역인재 기준에 포함되지 않는 아래 학교를 최종적으로 졸업하거나 졸업예정인 사람 또는 열거된 학력을 보유한 사람은 해당 학력을 제외한 최종 학력이 이전지역 학교일 경우

- ㉠ 「고등교육법」, 특별법 등 교육관계 법령에 규정된 대학원
- ㉡ 「고등교육법」에 규정된 사이버대학
- ㉢ 「평생교육법」에 규정된 평생교육기관
- ㉣ 「독학에 의한 학위취득에 관한 법률」제6조에 의한 독학학위 취득자
- ㉤ 「학점인정 등에 관한 법률」제9조에 의한 학위 취득자

(2) 학교 소재지가 변경된 경우

- ㉠ 수도권 소재 학교 및 수도권을 제외한 지역소재 학교가 이전지역으로 이전한 경우, 이전하는 시점 이전 졸업자는 이전 지역인재에서 제외
- ㉡ 지방소재 학교가 수도권으로 이전하였거나 이전지역 밖으로 이전한 경우, 이전하는 시점 이후 입학자는 수도권 또는 이전지역 밖의 학교를 졸업하거나 졸업예정인 것으로 보아 이전 지역인재에서 제외

< 예 시 >

<이전지역 대학교와 타 지역 대학교를 모두 졸업한 경우>

- 이전지역 대학 졸업 후 다시 서울소재 대학 졸업 : 해당
- 타 지역 대학 졸업 후 다시 이전지역 대학 졸업(예정) : 해당

<대학졸업 후 다른 대학에 재학중인 경우>

- 이전지역 대학 졸업 후 다시 타 지역 대학에 편·입학하여 재학중 : 해당
- 타 지역 대학 졸업 후 다시 이전지역대학에 편·입학하여 재학중 : 비해당

<한국방송통신대학교의 수강지역대학을 변경한 경우>

- 타 지역 대학에서 수강하다가 이전지역대학으로 수강지역 변경 : 비해당
- 이전지역대학에서 수강하다가 타 지역 대학으로 수강지역 변경 : 비해당

<대학중퇴 후 다른대학에 재학 중인 경우>

- 이전지역 대학 중퇴 후 다시 타지역 대학에 편·입학하여 재학중 : 비해당
 - 타 지역 대학 졸업 후 다시 이전지역 대학에 편·입학하여 재학중 : 비해당
- ※ 다만, 이전지역대학을 졸업한 후에는 이전지역 인재에 해당

<경찰대학·사관학교를 중퇴한 경우>

- 이전지역 소재 고등학교 졸업 후 경찰대학·사관학교 중퇴자 : 해당
- 타 지역 소재 고등학교 졸업 후 경찰대학·사관학교 중퇴자 : 비해당

<대학 졸업 후 대학원을 재학 또는 졸업한 경우>

- 이전지역 대학 졸업 후 타 지역 소재 대학원 재학 또는 졸업 : 해당
- 타 지역 소재 대학 졸업 후 이전지역 대학원 재학 또는 졸업 : 비해당

별표5 : 직무기술서

【 직무기술서 : 사무/상경 】

	대분류	중분류	소분류	세분류	
채용분야	02. 경영·회계·사무	01. 기획사무	01. 경영기획	01. 경영기획	
				02. 경영평가	
		02. 총무·인사	01. 총무	02. 인사·조직	01. 총무
					01. 인사
	02. 사무행정				
03. 재무·회계	02. 회계	01. 회계·감사			
04. 교육·자연·사회과학	03. 직업교육	01. 직업교육	02. 기업교육		
능력단위	<p>(경영기획) 01. 사업환경분석, 06. 예산관리, 07. 경영실적분석</p> <p>(경영평가) 05. 경영평가도구 개발, 07. 경영평가 결과 보고서 작성, 08. 경영평가 모니터링, 09. 경영평가 사후관리</p> <p>(총무) 02. 행사지원관리, 07. 업무지원, 08. 총무문서관리, 09. 복리후생지원, 10. 총무보안관리</p> <p>(인사) 02. 직무관리, 03. 인력채용, 04. 인력이동관리, 05. 인사평가, 06. 핵심인재관리, 07. 교육훈련, 08. 임금관리, 09. 급여지급</p> <p>(사무행정) 01. 문서작성, 02. 문서관리, 03. 데이터 관리, 05. 사무행정 회계처리</p> <p>(회계·감사) 01. 전표관리, 05. 자금정보제공, 09. 비영리회계</p> <p>(기업교육) 02. 교육체계 수립, 04. 교육과정 운영, 08. 교육행정</p>				
직무수행 내용	<p>(경영기획) 경영목표 달성 전략 수립, 경영진 의사결정 지원</p> <p>(경영평가) 경영목표에 따른 평가기준 마련, 조직의 성과 분석·정리·보고</p> <p>(총무) 효율적인 자산 관리, 임직원 업무지원 및 복지지원, 기관의 품격 유지를 위한 제반 업무</p> <p>(인사) 인적 자원 활용·육성, 직무조사 및 직무 분석, 채용, 배치, 평가, 보상, 승진, 퇴직, 인사제도 개선 및 운영</p> <p>(사무행정) 문서관리, 문서작성, 데이터 관리, 사무자동화관리운영</p> <p>(회계·감사) 기업의 재무관리, 회계정보의 적정성 파악</p> <p>(기업교육) 인재개발, 교육 기획, 교육과정 개발 및 운영, 교육성과 측정, 평가·교육 사후관리</p>				

필요지식	<ul style="list-style-type: none"> • 재무제표 및 재무관리 관련 제반 지식, 원리(예: 투자효과의 개념, 수익·비용 산출법 등) • 유관 산업·경영·경제 동향, 변화, 이슈에 대한 이해 • 경제학원론, 미시경제학 등 경제학에 대한 이해 • 경영전략 관련 개념(예: 차별화우위, 비용우위 등)과 전사적 경영목표, 비전과 전략과제 이해 • 회계, 계정과목, 결산에 대한 기본적인 이해(예: 입금·출금·대체 전표 등) • 기업의 사회적 책임과 윤리에 대한 개념 및 이해 • 조직행동론 및 조직문화 관련 지식, 조직도 및 조직의 문화에 대한 이해 • 전력거래소 사업과 관련된 환경, 에너지 등에 대한 기초적인 개념, 상식
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> • 갈등 조정 및 협상 기술 등을 포함한 전반적인 대인 커뮤니케이션 스킬 • 통계 자료 및 결과 해석 능력 • 프레젠테이션 기술 • 일정/시간관리 기술 • 스프레드시트/OA 프로그램 활용 기술 • 재무제표 작성 및 분석 수행 기술 • 사업수익성, 손익 분기점 등 투자 계획 관련 분석 능력 • 기업 내·외부 환경 분석 능력 • 다양한 자원을 활용한 정보 검색 및 자료 수집 기술 • 각종 법규 및 계약서 해석 능력 • 기초 외국어 능력
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> • 과제에 대한 분석적, 체계적인 사고 및 접근 • 세심하고 꼼꼼한 검토, 작성, 관리 자세 유지 • CS마인드(고객지향적 태도) • 열정적이고 의욕적인 추진 자세 • 문제의식 및 개선 의지 • 다양한 의견을 수용하는 개방적 태도 • 창의적·발산적 사고 및 태도 • 정직하고 도덕적인 마음가짐 • 조직의 가치를 지향하는 태도 • 팀원으로서 업무 협조 의지 및 타 조직과 원만한 협력 관계 유지 • 정해진 법규, 지침 준수 및 계획한 시간과 일정 엄수
직업 기초능력	<ul style="list-style-type: none"> • 의사소통능력, 문제해결능력, 수리능력, 조직이해능력, 자원관리능력
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> • NCS 홈페이지 : http://www.ncs.go.kr • 전력거래소 홈페이지 : http://www.kpx.or.kr

【직무기술서 : 기술/전기】

채용분야	분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
		19. 전기·전자	01. 전기	03. 송배전설비	02. 송변전 배전설비 운용
능력단위	01. 계통계획, 02. 계통운영, 03. 송전운영, 04. 변전운영, 06. 계통보호협조				
직무수행 내용	(송변전 배전설비 운용) 발전소에서 생산된 전력을 수요지점까지 수송하기 위한 설비를 운영하는 것으로서 송전·변전·배전설비를 관계법령에 따라 적정하게 운영하기 위한 각종 계획수립, 검토, 지시 등의 업무를 수행하여 전기 사용자에게 안정적인 전력을 공급하는 일				
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> • 전력 시장운영시스템과 전력거래시장의 개념 • EMS(Energy Management System)에 대한 이해 • 전력수요 예측에 필요한 지식(경제, 인구, 수요와 공급 등) • 송전·변전 설비의 구조와 특성에 대한 이해 • 발송배전설비 고장 시 적절한 대책 수립에 필요한 지식 • 발전공학 관련 지식 및 발전기 특성과 기본 원리에 대한 이해 • 기초 전기이론과 전력계통학 관련 지식(전력공학, 전기자기학, 전기기기공학 등) 				
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> • 전력수요 예측 및 데이터 해석 능력 • EMS(Energy Management System)의 활용 능력 • 전력계통 계획 수립 및 운영 능력(관련 프로그램 활용 및 신뢰도 검토) • 전력 거래의 경제적 운영 계획 수립과 전력거래시장 운영 능력 • 기초 외국어 능력 				
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> • CS마인드(고객지향적 태도) • 업무 수행의 자신감 • 창의적인 연구 자세 • 새로운 시스템 도입 적용에 따른 수용적 태도 • 목표 달성, 효율적인 유지관리를 위한 합리적 사고 • 원활히 협조하고 정보를 공유하며 의사소통하려는 자세 • 수립한 계획을 수행하려는 책임감 있는 자세 • 제시된 자료에 대한 논리적, 과학적 분석 태도 • 문제를 정확히 파악하여 적극적으로 해결하려는 의지 • 관련 업무간의 관계를 파악하고 매사에 주의 깊게 세밀히 관찰하는 태도 				
직업 기초능력	<ul style="list-style-type: none"> • 의사소통능력, 문제해결능력, 수리능력, 조직이해능력, 자원관리능력 				
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> • NCS 홈페이지 : http://www.ncs.go.kr • 전력거래소 홈페이지 : http://www.kpx.or.kr 				

【직무기술서 : 기술/IT】

채용분야	분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
		20. 정보통신	01. 정보기술	01. 정보기술전략·계획 02. 정보기술개발 03. 정보기술운영	03. 정보기술기획 01. SW아키텍처 02. 응용SW엔지니어링 04. DB엔지니어링 05. NW엔지니어링 06. 보안엔지니어링 07. UI/UX엔지니어링 01. IT시스템관리
능력단위	<p>(정보기술기획) 01. 비즈니스 환경분석 (SW아키텍처) 03. SW아키텍처 요구분석, 04. SW아키텍처 요구기술선정, 05. SW아키텍처 설계 (응용SW엔지니어링) 01. 요구사항 확인, 03. 애플리케이션 구현, 04. 화면 구현, 05. 데이터 입출력 구현 (DB엔지니어링) 01. 데이터베이스 요구사항 분석, 03. 논리 데이터베이스 설계, 04. 물리 데이터베이스 설계, 05. 데이터베이스 구현, 08. 데이터베이스 성능확보, 10. SQL활용 (NW엔지니어링) 06. 네트워크 소프트웨어 아키텍처 수립, 08. 네트워크 프로그래밍 구현 (보안엔지니어링) 03. 보안요구사항 정의, 04. 관리적 보안 구축, 05. 물리적 보안 구축, 06. 기술적 보안 구축, 07. 보안체계 운영관리, 08. 보안위협 관리통제, 10. 보안인증 관리 (UI/UX엔지니어링) 01. UI/UX 환경 분석, 03. 사용자 리서치, 04. UI/UX 요구 분석, 07. UI 디자인, 08. UI 구현, 09. UI 테스트, 10. UI/UX 가이드 제작 (IT시스템관리) 05. 응용SW 운영관리, 06. HW 운영관리, 07. NW 운영관리, 08. DB 운영관리, 10. IT시스템 사용자 지원</p>				
직무수행내용	<p>(정보기술기획) 조직의 경영목표를 달성하기 위하여 비즈니스와 정보기술 환경을 분석하여 정보기술 운영전략과 비용계획을 수립한 후 이를 바탕으로 정보기술 모형과 아키텍처를 설계하고 정보기술 운영정책을 마련하여 원활한 인적·물적 자원계획과 실행계획을 수립하고 투자성과를 분석하는 일 (SW아키텍처) SW아키텍처에 요구되는 기능, 성능, 보안 등 품질속성을 반영하여 SW구성요소를 설계, 구현, 검증, 변화관리 하는 일 (응용SW엔지니어링) 컴퓨터 프로그래밍 언어로 각 업무에 맞는 소프트웨어의 기능에 관한 설계, 구현 및 테스트를 수행하고, 사용자에게 배포하며, 버전관리를 통해 제품의 성능을 향상시키고, 서비스를 개선하는 일 (DB엔지니어링) 데이터에 대한 요구사항으로부터 데이터베이스를 설계, 구축, 전환하고, 데이터베이스가 최적의 성능과 품질을 확보하도록 하는 일 (NW엔지니어링) 네트워크 프로토콜과 토폴로지에 대한 이해를 바탕으로 네트워크에 대한 환경을 분석하고 프로토콜, 토폴로지, 자원관리, QoS를 설계하여 네트워크 소프트웨어 개발을 위한 아키텍처 수립, 개발 방법 수립, 품질 평가, 프로젝트 관리 및 네트워크 프로그래밍을 구현하는 일 (보안엔지니어링) 보안이론과 실무능력을 갖추고 정보자산을 보호하기 위하여, 계획을 수립하고 위험을 평가하며 요구사항에 따라 보안체계를 구축 및 운영하는 일</p>				

	<p>(UI/UX엔지니어링) 사용자의 이용 행태와 트렌드 및 기술 환경을 분석하고 새로운 사용자 경험(UX)모델을 제시하여 이를 현실화 시킬 수 있는 UI/UX 계획, 실 사용자 리서치, 사용자 인터페이스(UI) 기획, UI 아키텍처 설계, UI 디자인, UI 구현, 프로토타입 검증을 거쳐 가이드를 제작하는 일</p> <p>(IT시스템관리) 시스템을 안정적이고 효율적으로 운영하고 관리하기 위하여 하드웨어 및 소프트웨어의 지속적 점검과 모니터링을 통해 제시된 제반 문제점들을 분석하여 사전 예방활동 및 발생된 문제에 대해 적절한 조치를 수행하는 일</p>
<p>필요지식</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 컴퓨터 HW/SW, 네트워크, 보안 관련 제반 지식 • SQL(구조화 질의어) 지식 • 개발 플랫폼(OS, DBMS, WAS, 미들웨어) 및 자료구조에 관한 지식 • HMI(Human Machine Interface) 운영 매뉴얼과 응용소프트웨어 관련지식 • OSI(Open System Interconnection) 계층구조 및 기능에 대한 지식 • 시스템 구현에 요구되는 아키텍처의 이해 • 시스템 장애처리 및 장애관리 절차에 대한 지식 • 에너지 관리 시스템의 기능 및 특성 • 전력거래 시스템 및 참여 시스템에 관한 이론 • 정보기술 산업 및 서비스 지식 • 국내외 IT, 서버, 네트워크 관련 최신 동향
<p>필요기술</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 프로그램 언어(C, JAVA 등) 활용 능력 • 데이터베이스 구조화 질의어(SQL) 활용 능력 • DBMS(Data Base Management System) 구성 방법 및 관리 도구 활용 능력 • HTML, CSS, 자바스크립트 등 표준기술 활용 능력 • 시스템 사용자 요구파악 및 응대 기술 • 소프트웨어 성능 분석 및 진단 능력 • 네트워크 계측 장비 활용 및 유지보수 작업 능력 • HW 문제 원인 분석 및 각종 테스트 도구 사용 기술 • PC, 주변장치, 서버 설치 및 환경 구성 기술 • Unix, Linux, NT 서버 운영관리 기술
<p>직무수행 태도</p>	<ul style="list-style-type: none"> • IT 관련 최신 기술을 습득하여 전문성을 기르려는 태도 • IT 관련 규정, 관련 법규, 표준 기술 기준에 대한 준수 의지 • 능동적이고 적극적으로 업무에 임하려는 태도 • 즉각적이고 신속하게 대처하려는 자세 • 성실하게 업무에 임하는 자세 • 창의적으로 사고하려는 노력 • 책임지고 맡은 업무를 완성하려는 태도 • 복잡한 사회 환경에 대한 전반적인 이해와 통찰력 • 고객 요청에 최대한 부합하고자 하는 서비스 자세
<p>직업 기초능력</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 의사소통능력, 문제해결능력, 수리능력, 조직이해능력, 자원관리능력
<p>참고 사이트</p>	<ul style="list-style-type: none"> • NCS 홈페이지: http://www.ncs.go.kr • 전력거래소 홈페이지: http://www.kpx.or.kr

【직무기술서 : 기술/건축】

채용분야	분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
		14. 건설	01. 건설공사관리	01. 건설사공전관리 02. 건설사공관리 03. 건설사공후관리	01. 설계기획관리 01. 건설공사공정관리 02. 건설공사품질관리 03. 건설공사환경관리 04. 건설공사공무관리 01. 유지관리 01. 건축설계 03. 건축감리
능력단위	<p>(설계기획관리) 03. 기본계획 수립, 05. 사업관리계획 수립 (건설공사 공정관리) 02. 공정 계획 수립, 09. 진도관리, 10. 공정관리 성과분석 (건설공사 품질관리) 02. 품질관리 계획수립, 10. 품질관리 성과분석 (건설공사 환경관리) 02. 환경관련규정 검토, 08. 에너지 및 온실가스 저감 (건설공사 공무관리) 02. 설계적정성 검토, 04. 계약 관리, 07. 공사원가관리 (유지관리) 01. 유지관리 계획 수립, 08. 보수.보강 시공 관리 (건축설계) 03. 건축설계 기획, 09. 건축설계 운영관리 (건축감리) 04. 공정관리, 05. 공사비관리 06. 품질관리, 07. 안전관리, 08. 환경.민원관리</p>				
직무수행내용	<ul style="list-style-type: none"> • 건설프로젝트 사업계획 수립 및 추진단계별 사업관리 • 시설물(사옥, 사택 등) 신.증축, 환경개선공사에 대한 설계 및 시공감독 • 시설물 개보수 및 유지관리, 자산관리 • 건축공사 공정관리 및 품질관리, 안전관리 • 건축공사 관련 대관 인허가 				
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> • 건축계획, 건축시공, 건축구조, 건축설비, 건축법규, 건축적산 등 건축분야에 대한 기초 지식 • 건물통합에너지관리시스템(BEMS), 제로에너지빌딩, 친환경설계 등 지속가능한 건축물에 대한 이해 • 최신 설계기법 및 건설기술, 신재생에너지설비 등에 대한 이해 • L.C.C를 고려한 효율적이고 경제적인 건축물 운영 및 자산관리에 대한 이해 • 건축관련 전산프로그램 활용능력(CAD, BIM 등) • 건설 프로젝트관리에 대한 이해 				
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> • 건설사업관리 관련법규 이해 및 활용능력 • 시스템적 사고능력 • 수리통계능력 • 의사표현력 • IT활용기법 • CAD 및 BIM • O.A 문서작성 				
직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> • 세밀한 일처리 태도 • 적극적 업무추진 태도 • 정보수집 및 관리 노력 • 안전 및 위험관리 능력 • 프로세스 개선 노력 • 주기적 업무 모니터링 • 현장 지향적 태도 • 내부고객 만족을 위한 서비스 마인드 				
직업기초능력	<ul style="list-style-type: none"> • 의사소통능력, 문제해결능력, 수리능력, 조직이해능력, 자원관리능력 				
참고사이트	<ul style="list-style-type: none"> • NCS 홈페이지 : http://www.ncs.go.kr • 전력거래소 홈페이지 : http://www.kpx.or.kr 				